



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

За оповестяване на счетоводната политика към трето тримесечие на 2025 година

През 2025 година Община Гулянци и структурите прилагат изменената и утвърдена през 2015 г. Счетоводна политика, както и амортизационната политика от 2017г

Счетоводна политика на Община Гулянци

Обща информация

Счетоводната политика на общината е разработена при спазване на:

- 1.Принципите, определени с чл.4,ал.3 от Закона за счетоводство
- 2.Изискванията, определени с НСС и ДДС No14/30.12.2013 г.
- 3.Указанията определени с ДДС No20/12.12.2004год. на министъра на финансите в сила от 01.01.2005год. и ДДС № 7/15.09.2025г
- 4.Изготвеният и утвърден индивидуален сметкоплан на общината съгласно ДДС No14/30.12.2013 г.

Утвърдените процедури за пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции въведени в Община Гулянци и структурите ѝ са:

- Вътрешен правилник за организация на документооборота в Община Гулянци, утвърден със заповед
- Вътрешно разпределение на работата на счетоводителите от Дирекция „БФМП”;
- Длъжностни характеристики;



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

Всички второстепенни разпоредители 15 на брой /11 кметства, 2 средни училища и 2 основни училища/ задължително прилагат утвърдената Счетоводна политика на Община Гулянци.

При изготвянето на консолидирания Отчет за изпълнение на бюджета и финансовия отчет за второто тримесечие на 2025 г., в Дирекция „БФМП“ се извършва анализ и засичане на данните по параграфи със съответстващите им счетоводни сметки от оборотните ведомости на второстепенните разпоредители.

Въведените процедури по документиране, архивиране и съхраняване на счетоводната информация са разписани в Правилник за организация на документооборота в Община Гулянци. В него са указани реда за създаване и вида на счетоводните документи, придвижването, ползването, съхранението и архивирането им. Приетите в него процедури позволяват проследяването на счетоводните документи, проследяване на процесите по осчетоводяването им.

За да се осъществи пълен обхват на потока от документи и информация, точно и навременно отразяване на събитията се използва счетоводна програма „Скипър“ на АДА СОФТ ООД. Същата е източник на отчети в общината през финансовата година. Със същият ПП работят и всички второстепенни разпоредители в общината.

Гореизложените правилник, политика, единен сметкоплан и софтуер могат да дадат увереност за физическото опазване на документацията, носителя на информацията и запазване на съдържанието им. В Община Гулянци има обособено отделно място в помещение за архивиране на документацията на счетоводството.

База за изготвяне на финансов отчет.

Настоящият финансов отчет е изготвен в съответствие с изискванията на приложимите счетоводни стандарти, указания на МФ, с изискванията на действащото счетоводно и данъчно законодателство. В Община Гулянци отчетността е обособена в три отчетни групи: Група „Бюджет“, Група „СЕС“ и Група „ДСД“. Изготвиха се оборотни ведомости поотделно за трите отчетни групи /стопански области/. Данните са консолидирани с второстепенните разпоредители, като данните в оборотните ведомости сме представили на ниво синтетични счетоводни сметки/с четириразряден номер/.

Обобщаването на оборотните ведомости става автоматично, след подаване на информация от ВРБ.

Цел и приложение на Счетоводната политика на Община Гулянци



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

1.Оповестяване на сведенията по НСС – 1 Представяне на финансовите отчети

Всички разпоредители разполагат с бюджетни сметки в лева, разкрити и обслужвани от Общинска банка АД клон Плевен, офис Гулянци.Извънбюджетна сметка има СУ Асен Златарев с.Гиген с наличност към 30.09.2025г 0,08лв.Община Гулянци има разкрити две извънбюджетни сметки за получаване и разходване на средства от Разплащателна агенция към ДФ „Земеделие“ и от за отчитане на средства на Национален фонд от структурните фондове на ЕС и от Кохезионния фонд.Сметките се използват, когато общината е бенефициент по програми.Общинска администрация Гулянци разполага и с две набирателни сметки за съхраняване на чужди средства, депозити, гаранции.

С промените в ЗСч, за бюджетните организации възниква изискването да прилагат счетоводни стандарти, утвърдени от министъра на финансите и съответстващи на изискванията на Европейския съюз, счетоводни стандарти за публичния сектор и другите изисквания посочени в закона. Счетоводната политика е отражение на финансовата политика и програма на ръководството на Община Гулянци. От гледна точка на Закона за държавния бюджет за всяка година, закона за публичните финанси , както и указанията на министъра на финансите, събирането, разходването и отчитането на бюджетните средства става по унифициран начин.

Крайният резултат от прилагането на стандартна политика е:

- консолидиран финансов отчет на Община Гулянци, даващ вярна и точна представа за финансовото състояние;
 - възможност за анализ от вътрешните потребители на счетоводна информация;
 - възможност за анализ на съдържанието на отчета от външни потребители;
- Община Гулянци възприе счетоводна политика, чрез която да се гарантира, че информацията от счетоводните отчети е:
- 1/ уместна по отношение на вземането на решение от страна на потребители на счетоводните отчети
 - 2/ надеждна с оглед на:
 - вярно представяне на резултатите от дейността и финансовото състояние;
 - правилно отразяване на икономическата същност на събитията и операциите;
 - неутралност, свързана с безпристрастното представяне на събитията;
 - предпазливост на преценките относно стопанските факти и явления и тяхното представяне в годишния финансов отчет;



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

-пълнота и завършеност по отношение на всички отчетни аспекти на осъществените стопански операции;

Спазени са основните принципи записани в Счетоводната политика на Община Гулянци:

- текущо начисляване на задълженията към доставчици
- съпоставимост между приходите и разходите;
- предимство на съдържанието пред формата;
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период;
- документална обосновааност на стопанските операции и факти;

Анализ на обороти и салда по счетоводни сметки в консолидирания финансов отчет на Община Гулянци

Финансов отчет на Община Гулянци към 30.09.2025г представлява консолидиран отчет на всички структурни единици в системата на първостепенния разпоредител

-Община Гулянци в трите отчетни групи

(„Бюджет“, „Сметки за средства от ЕС“ и „Други сметки и дейности“).Описаната по-горе многообразна дейност на общината и нейните структури е намерило отражение по счетоводни сметки. При консолидирането на оборотните ведомости на всички второстепенни разпоредители сме искали посочване на равнение между счетоводни сметки и параграфи от ЕБК.

Група „Бюджети“

Тук са обобщени данните от всички структури при Община Гулянци. Община Гулянци, като първостепенен разпоредител прилага принципа за текущо начисляване на вземанията и задълженията, поради което не можем да търсим пълното съпоставяне на разходите отразени в касовото изпълнение на бюджета в съответствие с Единната бюджетна класификация и отговарящите им по съдържание сметки от Сметкоплана на бюджетната организация /приходите на касова основа са различни от счетоводния приход, както и разходите на касова основа са различни от счетоводните разходи/.Изготвили сме обяснения за различията.

При направения анализ на баланса през третото тримесечие на 2025г спрямо баланса за 2024г в отчетна група „Бюджет“ по съществени изменения са свързани с изменение на активите в посока увеличение от прехвърлени лаптопи и компютърни конфигурации по сметка 2041, от проект „Училищна STEM среда“ от СУ Гулянци от отчетна група „СЕС“ на стойност 49 825лв и съоразения по сметка 2049 за 71 157лв., в това число дробилка за клони за 32700лв, кофа за багер за 10 428лв, контейнери за строителни отпадъци и други.По сметка 2039 е заведена новопостроена многофункционална сграда в село Загражден на стойност 300 630лева.



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

Закупени са два броя лек автомобили, осчетоводени по сметка 2051 за 25 922лв., В отчетна група „СЕС“ същите активи са намалели. В отчетна група „ДСД“ няма промяна в активите.

Към 30.09.2025г Община Гулянци няма непогасени краткосрочни вземания от заеми. През 2025г спрямо 2024г се е увеличил дела на предоставените аванси за строителство в отчетна група „Бюджет“. В отчетна група „Бюджет“ се е намалило задължението към доставчици във връзка с начисляването на фактури спрямо 2024г.

Спазен е принципа на текущо начисляване на операциите и събитията към момента на възникването им, а не при плащане на паричните средства.

През 2025г всички разпоредители с бюджет от Община Гулянци извършваха осчетоводяване на приходите и разходите по бюджетите си с еднаква счетоводна програма СКИПТЪР и това дава възможност за по голяма аналитичност, сравняване и прецизен анализ.

Финансовият отчет на общината е изготвен съгласно указанията на МФ дадени в ДДС 07 от 15.09.2025г.

2.Оповестяване на сведенията по НСС -2 Стоково материални запаси

При отчитане на материалните запаси се използва метода „Първа входяща – първа изходяща“ стойност. Материалните запаси, които след закупуването си са дадени за употреба се изписват на разход. За целите на контрола материали със стойност над 100лв и продължително ползване са заприходени по задбалансова сметка 9909 Активи в употреба, изписани на разход. Безвъзмездно получените или дарените активи се заприходяват по справедлива стойност след съставяне на протокол. При предоставяне на активи на други лица и организации, същите се отчитат като текущ трансфер в натура, а не като разход за материали. При предоставяне на безплатна храна в учебни заведения, което представлява форма на възнаграждение в натура храната се отчита по сметка 6049 като разход и по сметка 7112 като приход. Няма стоково-материални запаси, които да са дадени в залог или за които да е учредено вписване на особен залог за обезпечаване на пасиви. В отчетна група „Бюджет“ материалите са се увеличили спрямо предходната година с 59 020 лв.

3.Амортизации НСС 4 – Отчитане на амортизациите

Съгласно ДДС 5 от 30.09.2016г и Амортизационната политика на Община Гулянци към 30.06.2025г са начислени амортизации на ДМА в отчетна група „Бюджет“ и отчетна група „ДСД“. Всички второстепенни разпоредители с бюджетни кредити са начислили амортизации съгласно Амортизационната политика утвърдена със заповед на кмета на Община Гулянци №РД 09-327/09.08.2017г и Заповед №РД 09-355 от 01.09.2017г за назначаване на



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

работна група за определяне на срока на годност и годишната норма на амортизационните активи. През третото тримесечие на 2025г няма бракувани ДМА и съответно не е отписана амортизация.

4.Оповестяване на сведенията по НСС – 7 Отчети за паричните потоци

В отчетна група „Бюджет“ отчитането на касовите потоци и наличности в общината се извършва чрез прилагането на утвърдената ЕБК за 2025г.Спазени са срока и формата на периодичните отчети за касово изпълнение на бюджета и извънбюджетните сметки и фондове. Осчетоводени са всички трансферни суми от и за бюджетните организации в общината по следните сметки:

Сметка 7501Вътрешни касови трансфери в левове е със равни дебитни и кредитни обороти – 5 916 763 лв

Сметка 7511Касови трансфери от/за централния бюджет има кредитно салдо в размер на 10 504 284лв.

Общата изравнителна субсидия е в размер на 1 359 451 лв, капиталовата субсидия към 30.09.2025г е усвоена в размер на 336 447 лв.

Отчитането на приходите и разходите по тяхното предназначение са подробно описани в Обяснителна записка за изпълнение на приходите и разходите по бюджета.

По приходната сметка на общината постъпват приходи от наеми и продажби на общинско имущество, осчетоводени по сметки 711 и 712.

В отчетна група „СЕС“ получените трансфери от Община Гулянци за финансиране на проекти се отчитат по параграф 62-00 и сметка 7524Касови трансфери от/за бюджети на общини. Получените трансфери от УО по всички проекти се отразяват по кредита на сметка 7532 и параграф 63-01 и са в размер на 1 104 107 лв

Всички второстепенни разпоредители към 30.09.2025г имат парични наличности и салдото на наличните пари в отчетна група „Бюджет“ е 2 910 338 лв, за отчетна група „СЕС“ – 22 484 лв и за ДСД – набирателни сметки 343 624 лв.

Към третото тримесечие 2025г са постъпили парични дарения в размер на 12 651 лв осчетоводени по сметка 7411.Спазени са процедурите по приемане и отчитане на даренията, както и волята на дарителите. В началото на 2025г са сторнирани неусвоени дарения от 2024г. в размер на 2 070лв.

Дарените в натура материали и стоки са осчетоводени по сметка 7413 в размер на 13 778 лв.в отчетна група „Бюджет“

5.Оповестяване на сведенията по НСС-8 Нетни печалби и загуби за периоди



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

Всички операции и събития, които имат ефект върху нетните активи се отчитат чрез съответните сметки от раздел 6 „Сметки за разходи“ и раздел 7 „Сметки за приходи и трансфери от СБО“.

Осчетоводяването на възстановените приходи и разходи се извършва чрез дебитиране или кредитиране на съответните разходни или приходни сметки, а не със сторнировъчни операции.

6.Оповестяване на сведенията по НСС – 10 Отразяване на събития настъпили след датата на заверка на годишния финансов отчет

През 2025г не са извършвани коригиращи операции след заверка на финансовия отчет от Сметна палата .

7.Оповестяване на сведенията по НСС-12-Данъци от печалбата

Общинска администрация и училищата начисляват данък печалба и го внасят в републиканския бюджет. Към 30.06.2025г данъкът е внесен в размер на 19 097лв

8.Оповестяване на сведенията по НСС-13-Отчитане на преобразуване или закриване на бюджетно предприятие

През третото тримесечие на 2025г няма закрито или преобразуване на бюджетно предприятие

9.Оповестяване на сведенията по НСС-16-Дълготрайни материални активи

Стойностният праг на същественост за ДМА в общината е 1000лв, за компютърни конфигурации е 500лв.Придобитите ДМА се заприходяват в момента на придобиването им. Дълготрайните активи могат да бъдат придобити чрез: покупка, дарение, строителство. В цената на придобиване се включват всички съпътстващи разходи. Отписването на ДМА от баланса на общината се извършва чрез: продажба, бракуване, при повреда и кражба. Чуждите ДМА се завеждат по задбалансови сметки.

Разходите за придобиване и основен ремонт на активи отчетени по сметки в подгрупа 607 в отчетна група „Бюджет“ и отчетна група „СЕС“ се завеждат по сметка 2202 Инфраструктурни обекти в отчетна група „ДСД“ при приключване на обекта. Ако основният ремонт не е приключил всички разходи до окончателното въвеждане на актива в експлоатация се набират по сметка 2071 и 2079.След приключване и оформяне на окончателната стойност на актива, сметки 2071 и 2079 се кредитират срещу дебитиране на сметки от група 20.



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

10.Оповестяване на сведенията по НСС – 17 Лизинг

През 2025г не са закупувани или предоставяни активи на лизинг.

11.Оповестяване на сведенията по НСС – 18 – Приходи

По сметка 7011 Касови приходи от данъци ,мита, митнически такси и осигурителни вноски се отчитат приходи от данъци в размер на 634 273 лв, в т. ч. имуществен данък, патентен данък и други данъци.

Приходи с неданъчен характер – такси се отчитат по сметка 7051 и са в размер на 364 429 лв.

Приходите в общината по видове стопанска дейност са следните:

Приходи от продажба на услуги, стоки и продукция са в размер на 22 434 лв

Приходите от наем на имущество са в размер на 38 566лв и са осчетоводени по сметка 7121.

Приходите от наем на земя са в размер на 534 072лв осчетоводени по сметка 7123.

В приходните параграфи постъпват и приходи от извършени услуги и продажби, които са облагаеми по ЗДДС, които ще се различават от осчетоводените по сметки приходи с начисления ДДС по сметка 4511.

12.Оповестяване на сведенията по НСС – 19-Доходи на персонала

През третото тримесечие на 2025г са изплащани редовно всички задължения към работници и служители през текущия месец за предходния. Към 30.09.2025г са начислени работни заплати за месец септември в размер на 501 810 лв. Редовно и в срок се внасят необходимите осигурителни вноски.

13.Оповестяване на сведенията по НСС – 20 – Отчитане на дарения, помощи и други безвъзмездно получени суми

Всички приходи от дарения, помощи се отчитат като приход в момента на получаването им. До третото тримесечие на 2025г в Община Гулянци са



ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. "В. Левски" № 32, тел:6561/2171, e-mail: obshtina_gulianci@mail.bg

постъпили приходи в размер на 12 651 лв и отчетени по сметка 7411.Спазени са процедурите по приемане и отчитане на даренията, както и волята на дарителя.

14.Оповестяване на сведенията по НСС – 21-Промени на валутни курсове

Към 30.09.2025г има реализирани валутни разлики от покупко-продажба на валута за командировки в чужбина по проекти „Еразъм“ осчетоводени по сметка 7392 Реализирани отрицателни курсови разлики в размер на 95.07лв

15.Оповестяване на сведенията по НСС-24 – Оповестяване на свързани лица

Община Гулянци има две търговски дружества МБАЛ Гулянци ЕООД и Медицински център „Александър Вайников“ ЕООД. Дружествата са със 100 % общинско участие в капитала. Към 30.06.2025г е сторниран предварителният финансов резултат за 2024г на МБАЛ Гулянци и е осчетоводен окончателният резултат – загуба в размер на 48 768лв., което води до съответната промяна в капитала на дружеството. Мажоритарният дял на общината в двете дружества е в размер на 920 020лв.

16.Оповестяване на сведенията по НСС – 36-Обезценка на активи

Към 30.09.2025г не е извършвано провизиране на вземанията в община Гулянци, където се прилага метода на индивидуалната провизия за всяко вземане. Няма отписани са на 100% провизирани вземания.

Изготвените оборотни ведомости за трите отчетни групи са консолидирани от представените оборотни ведомости на всички второстепенни разпоредители.

Гл.счетоводител: Етела Иванова